

Рассмотрено
на Педагогическом совете
«05» 12. 2019г.
Протокол № 6
Секретарь Летучева

Согласовано
на заседании
Управляющего совета
Председатель УС
И.В. Догонин
Протокол № 2
«04» 02. 2020

Согласовано
на заседании
Общешкольного
родительского комитета
Председатель ОРК
Т.А. Забрыкина
Протокол № 2
«03» 02. 2020

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
МБОУ «СШ № 41»
Н.В. Климина
Приказ № 495/1-Д
от «05» 12. 2019г.

П Р А В И Л А

**внутреннего распорядка учащихся
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя школа № 41» г. Иваново**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся (далее - Правила) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 41» (далее - МБОУ «СШ № 41» или Учреждение) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Уставом МБОУ «СШ № 41».
- 1.2. Правила разработаны с целью реализации положений нормативных правовых актов РФ, эффективной организации образовательного процесса, соблюдения прав и свобод участников образовательных отношений, развития личностных качеств обучающихся.
- 1.3. Правила устанавливают требования к поведению обучающихся во время образовательного процесса, во время нахождения на территории МБОУ «СШ № 41» (или) во время мероприятий с участием обучающихся Учреждения, а также основания и порядок привлечения обучающихся Учреждения к дисциплинарной ответственности и представления к поощрению.
- 1.4. Поведение обучающихся в Учреждении регламентируется нормативными правовыми актами РФ, локальными нормативными актами Учреждения, нормами морали и нравственности, нормами делового этикета.
- 1.4. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических и иных работников Учреждения. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.
- 1.5. Правила распространяются на всех обучающихся Учреждения.
- 1.6. Правила вступают в силу со дня их утверждения руководителем Учреждения. Иные локальные нормативные акты Учреждения, принятые и (или) утвержденные до вступления в силу настоящих Правил, применяются в части, не противоречащей действующему законодательству и Правилам.
- 1.7. Правила размещаются в открытом доступе на информационных стендах Учреждения и официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

2. Права обучающихся

- 2.1. Обучающиеся имеют право на:
 - уважение своего человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, нравственному и духовному развитию;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в т. ч. в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения;
- участие в научно-исследовательской деятельности, осуществляемой Учреждением под руководством педагогов;
- опубликование своих работ в изданиях Учреждения на бесплатной основе;
- условия для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья;
- получение медицинской, социально-педагогической и психологической помощи;
- получение знаний, приобретение навыков и умений, соответствующих современному уровню развития науки, техники, технологий и культуры;
- профессиональную ориентацию;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения;
- выражение мнения о выборе формы образования и обучения, выбор формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения 18 лет;
- выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Учреждением, после получения основного общего образования;
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Учреждении, в установленном порядке;
- зачет, в порядке, установленном соответствующим локальным актом Учреждения, результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- каникулы в соответствии с законодательством об образовании и годовым календарным учебным графиком;
- перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня;
- участие в управлении Учреждением в порядке, установленном уставом;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, уставом, лицензией

на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;

- обжалование актов Учреждения в установленном законодательством РФ порядке;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения;
- прохождение промежуточной аттестации по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые локальным нормативным актом Учреждения, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, базой Учреждения;
- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения;
- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической и творческой деятельности;
- создание общественных объединений в порядке, установленном законодательством РФ (за исключением детских общественных объединений, учреждаемых либо создаваемых политическими партиями, детских религиозных организаций).

3. Меры социальной поддержки обучающихся

3.1. В Учреждении реализуются меры социальной поддержки, установленные в отношении отдельных категорий обучающихся в соответствии с нормативными правовыми актами РФ, субъекта РФ, правовыми актами органов местного самоуправления.

3.2. Помимо вышеуказанных мер в Учреждении могут устанавливаться меры социальной поддержки, закрепленные соответствующим локальным нормативным актом, принятым с участием коллегиальных органов управления и реализуемые за счет привлечения внебюджетных средств.

4. Обязанности обучающихся

4.1. Обучающие обязаны:

- соблюдать нормативные правовые акты РФ, субъекта РФ, правовые акты органов местного самоуправления;
- соблюдать устав Учреждения, решения коллективных органов управления Учреждения, правила внутреннего распорядка, иные локальные нормативные акты Учреждения;
- соблюдать инструкции по охране труда, правила пожарной безопасности, правила безопасности на отдельных уроках, иные нормы, обеспечивающие безопасность

образовательного процесса в Учреждении;

- выполнять законные требования и распоряжения администрации и педагогов, сотрудников охраны Учреждения;
- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в т. ч. посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- соблюдать правила посещения Учреждения обучающимися, правила поведения во время урока, правила поведения во время перерывов между занятиями, правила поведения на территории Учреждения, а также правила пользования библиотекой, объектами инфраструктуры Учреждения.

5. Правила посещения обучающимися Учреждения

5.1. Посещение обучающимися занятий и мероприятий, предусмотренных учебным планом, обязательно. В случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) обучающийся представляет классному руководителю справку медицинского учреждения или заявление родителей (законных представителей).

5.2. В случае пропуска занятий и (или) отдельных уроков, классный руководитель выясняет причины отсутствия у обучающегося, его родителей (законных представителей).

5.3. Если занятия пропускаются обучающимся без уважительной причины, и родители не знают об этом, администрация Учреждения предпринимает организационные и психолого-педагогические меры по профилактике пропусков занятий.

5.4. В отношении родителей (законных представителей), не уделяющих должного внимания воспитанию и получению образования обучающимся, направляется соответствующая информация в орган управления образованием, в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав и в др.

5.5. Обучающиеся должны приходить в Учреждение за 10-15 мин до начала учебных занятий.. и фиксируют свой приход (уход) на проходной. Опоздание на занятия без уважительной причины недопустимо. В случае опоздания на урок, обучающийся проходит в класс таким образом, чтобы не мешать обучению других обучающихся.

5.6. Перед началом занятий обучающиеся оставляют верхнюю одежду и переодевают сменную обувь в гардеробе.

5.7. В гардеробе, в т. ч. в верхней одежде, не рекомендуется оставлять деньги, документы, ценные вещи.

5.8. Обучающийся должен иметь при себе дневник и все необходимые для уроков принадлежности, а также сменную обувь. Для отдельных уроков необходимо приносить специальную одежду (фартук, нарукавники), спортивную форму.

5.9. Запрещается приносить в Учреждение: острые предметы (ножи, лезвия и т.п.), оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды, а также иные предметы и вещества, обращение которых не допускается или ограничено в РФ; вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса. Лекарственные средства разрешается приносить только тем обучающимся, которым они показаны по медицинским основаниям.

5.10. Не допускается приводить (приносить) с собой в Учреждение домашних и иных животных, птиц, рептилий.

5.11. В здании и на ее территории запрещается:

- распивать энергетические, алкогольные, спиртосодержащие напитки и пиво;
- играть в азартные игры;
- курить;
- использовать ненормативную лексику (сквернословить);
- демонстрировать принадлежность к политическим партиям, религиозным течениям, неформальным объединениям, фанатским клубам;
- осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека;
- играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок), за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий;
- портить имущество Учреждения или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;
- перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально - ответственных лиц мебель, оборудование и другие материальные ценности;
- передвигаться в здании и на территории Учреждения на скутерах, велосипедах, роликовых коньках, досках и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательного процесса и культурно - досуговыми мероприятиями;
- осуществлять кино-, фото- и видеосъемку в здании и на территории Учреждения без разрешения администрации;
- осуществлять без разрешения администрации предпринимательскую деятельность, в т. ч. торговлю или оказание платных услуг;
- кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех осуществлению образовательного процесса без соответствующего разрешения

руководства Учреждения;

- решать спорные вопросы с помощью физической силы, психологического насилия.

5.16. Обучающимся также запрещается:

- передавать электронные пропуска для прохода в здание Учреждения другим лицам;
- покидать здание и территорию Учреждения во время образовательного процесса без разрешения классного руководителя или дежурного администратора Учреждения.

6. Правила поведения обучающихся во время урока

6.1. Во время урока обучающиеся занимают свои места в кабинете в соответствии с указаниями классного руководителя или учителя-предметника, которые компетентны учитывать при размещении детей их физические и психологические особенности.

6.2. Перед началом урока обучающиеся должны подготовить свое рабочее место и всё необходимое для работы в классе.

6.3. При входе учителя в класс обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть.

6.4. В случае опоздания на урок обучающиеся должны постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

6.5. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и иными, не относящимися к уроку, делами.

6.6. Во время практических и лабораторных работ, уроков технологии каждый учащийся соблюдает технику безопасности при выполнении этого вида работ.

6.7. Учащийся обязан бережно относиться к школьному оборудованию и имуществу.

6.8. Учащийся обязан соблюдать чистоту в кабинете, выбрасывать мусор только в отведенные для этого корзины.

6.9. Во время проведения контрольных и самостоятельных работ каждый учащийся обязан выполнять их самостоятельно. Помощь других учащихся не допускается.

6.10. По первому требованию учителя, классного руководителя обучающиеся должны предъявлять дневник.

6.11. При готовности задать вопрос или ответить обучающиеся поднимают руку и получают разрешение учителя.

6.12. Если обучающемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя.

6.13. Звонок с урока - это сигнал для учителя. Когда учитель объявит об окончании урока, обучающиеся вправе встать, навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса.

6.14. Во время уроков запрещается пользоваться мобильными телефонами и другими техническими устройствами. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, гаджеты и пр.), перевести мобильный телефон в бесшумный режим и убрать его со стола. В отдельных случаях использование мобильных телефонов может быть допущено в целях использования в образовательном процессе с разрешения учителя.

6.15. В случае возникновения чрезвычайной ситуации учащемуся следует не паниковать, внимательно слушать и выполнять все указания учителя.

7. Правила поведения обучающихся во время перемены

7.1. Время, отведенное на перемену, предназначается для отдыха, общения с друзьями, возможности перейти в другой кабинет и подготовки к следующему по расписанию занятию.

7.2. Во время перемен учащиеся не должны находиться в учебных кабинетах, спортивных залах, актовом зале, мастерских без учителя.

7.3. Допускаются занятия настольными видами спорта в специально отведенных для этого местах.

7.3. Во время перемен обучающимся запрещается:

- шуметь, мешать отдыхать другим, бегать по коридорам, лестницам, вблизи оконных и лестничных проемов и в других местах, не предназначенных для активного движения;
- толкать друг друга, перебрасываться предметами, наносить вред имуществу Учреждения, оставлять мусор вне мусорных корзин;
- употреблять непристойные выражения, использовать непристойные жесты;
- громко слушать музыку из записывающих устройств.

7.4. В случае отсутствия следующего урока, обучающиеся обязаны обратиться к дежурному администратору Учреждения, а также поставить в известность своего классного руководителя.

7.5. Ответственными за поддержание порядка на этаже является дежурный учитель. Все учащиеся обязаны выполнять его распоряжения.

8. Правила поведения обучающихся в столовой

8.1. Обучающиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, тщательно моют руки перед едой.

8.2. Обучающиеся обслуживаются в столовой в соответствии с определенным приказом по Учреждению графиком работы столовой, а также в порядке живой очереди; работники имеют право не обслуживать обучающихся вне очереди, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

8.3. Обучающиеся выполняют требования работников столовой, дежурного учителя, дежурных по столовой, соблюдают порядок при покупке продуктов питания и напитков, проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.

8.4. Обучающиеся употребляют продукты питания и напитки, приобретенные в столовой и принесенные с собой, только в столовой.

8.5. Обучающиеся убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.

9. Правила поведения обучающихся во время выездных мероприятий

9.1. Перед проведением мероприятий обучающиеся проходят соответствующие инструктажи по охране труда.

9.2. Во время проведения мероприятия обучающимся следует выполнять все указания руководителя группы, соблюдать правила поведения на улице, в общественном транспорте.

9.3. Обучающиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.

9.4. Обучающиеся обязаны соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.

9.5. Обучающиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры.

9.6. Во время посещения театров, музеев, экскурсий учащийся ведет себя с достоинством, скромно и воспитанно. Не создает ситуаций, угрожающих жизни и здоровью окружающих и его самого.

9.7. Запрещается разговаривать во время театральных спектаклей и объяснений экскурсовода, шуршать, мешать окружающим, принимать пищу.

9.8. В общественном транспорте учащийся тихо разговаривает со своими товарищами, не мешает другим пассажирам. Уступает место людям старшего возраста, инвалидам, дошкольникам. Юноши уступают место женщинам.

9.9. Обучающиеся не должны самостоятельно покидать мероприятие, сделать это они могут только с разрешения руководителя группы или классного руководителя, которое дается на основании письменного заявления родителей (законных представителей).

10. Правила поведения в общественных местах

Во время посещений театров, музеев, экскурсий учащийся ведет себя с достоинством, скромно и воспитанно, не позорит свою семью, школу и сопровождающего учителя. Не создает ситуаций, угрожающих жизни и здоровью окружающих и его самого.

11. Режим образовательного процесса

11.1. Учебные время и каникулы чередуются в соответствии с календарным учебным графиком.

11.2. Календарный учебный график на каждый учебный год утверждается приказом директора образовательной организации.

11.3. Учебные занятия начинаются в 8 часов 30 минут.

11.4. Для всех классов устанавливается пятидневная учебная неделя.

11.5. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189.

11.6. Продолжительность урока во 2-11-х классах составляет 40 минут.

11.7. Для учащихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий:

- в сентябре и октябре — по 3 урока продолжительностью 35 минут;
- в ноябре и декабре — по 4 урока продолжительностью 35 минут;
- с января по май — по 4 урока продолжительностью 40 минут и один раз в неделю 5 уроков (за счет урока физкультуры)

Для учащихся 1-х классов календарным учебным графиком устанавливаются дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

11.8. Продолжительность перемен между уроками составляет: • после 1, 2-го и 2-ого уроков — 15 минут; • после 4-го урока — 20 минут; • после 5, 6 урока — 10 минут;

11.9. Учащиеся должны приходить в образовательную организацию за 15 минут до начала уроков. Опоздание на уроки недопустимо.

11.10. Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный год директором по согласованию с Управляющим советом.

12. Правила этикета

Обучающиеся должны:

- здороваться с работниками и посетителями Учреждения;
- проявлять уважение к старшим, заботиться о младших;
- уступать дорогу педагогам, мальчики - пропускать вперед девочек, старшие - пропускать вперед младших;
- вежливо общаться с окружающими;
- не допускать откровенную демонстрацию личных отношений;
- не разговаривать громко по телефону.

13. Основания и порядок поощрения обучающихся

13.1. Поощрения обучающихся (в качестве оценки и стимулирования личных достижений) устанавливаются за:

- безупречную учебу, учебные достижения, в т. ч. достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и т. п.; - участие в социально значимых мероприятиях, проектах;
- поступки, имеющие высокую общественную оценку (спасение человека, помощь органам государственной власти, участие в волонтерском движении, благотворительной деятельности и т. п.).

13.2. В Учреждении устанавливаются следующие меры поощрений:

- объявление благодарности;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям);
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и (или) похвальным листом «За отличные успехи в учении»;

13.3. Принятие решения о поощрении осуществляется руководителем Учреждения на основании:

- представления классного руководителя; представления педагогического совета или иных коллегиальных органов управления;
- обращения отдельных работников Учреждения;
- обращение органов государственной власти, органов местного самоуправления;
- информации СМИ.

13.4. Награждение ценным подарком осуществляется за счет внебюджетных средств на основании приказа руководителя Учреждения по согласованию с управляющим советом.

14. Защита прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающихся

В целях защиты своих прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающиеся и

(или) их родители (законные представители) самостоятельно или через своих выборных представителей вправе:

- направлять в органы управления Учреждения обращения о нарушении и (или) ущемлении его работниками прав, свобод, законных интересов и социальных гарантий обучающихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения;
- использовать иные, не запрещенные законодательством способы защиты своих прав и законных интересов.

15. Заключительные положения.

15.1. Учащиеся не имеют права во время нахождения на территории школы и при проведении школьных мероприятий совершать действия, опасные для жизни и здоровья самого себя и окружающих.

15.2. За нарушение настоящих Правил и Устава школы учащимся указывается на недопустимость их нарушения; при неоднократном повторении совершения нарушений к учащимся применяются следующие меры воздействия:

- Уведомление родителей;
- Вызов родителей в школу;
- Направление на беседу с администратором школы.
- Вызов на совет по профилактике для принятия решения о пресечении вредного для окружающих поведения;
- Ходатайство в ОП о привлечении родителей к административной ответственности за неисполнении своих обязанностей по обучению и воспитанию.

15.3. За нарушение настоящих Правил и Устава школы на обучающегося может быть наложено дисциплинарное взыскание (замечание, выговор). Учреждение обязано в трехдневный срок ознакомить родителей (законных представителей) с приказом о дисциплинарном взыскании обучающемуся.

15.4. Настоящие Правила распространяются на территории школы и на все мероприятия, проводимые школой.

П Р И К А З

« 05 » 12 20 19г

№ 495/1-Д

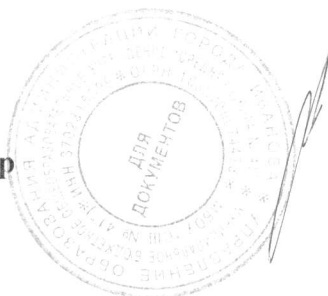
Об утверждении Правил внутреннего распорядка учащихся

На основании решения Педагогического Совета от 05.12.2019 года Протокол № 4

Приказываю:

1. Утвердить Правила внутреннего распорядка учащихся МБОУ «СШ № 41» города Иванова.
2. Ввести в действие Правила внутреннего распорядка учащихся МБОУ «СШ № 41» города Иванова с 06.12.2019 года.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Н.В. Климина

П Р И К А З

« 24 » 02 2020 г

№ 82 - Д

«Об изменении и приведении в соответствие с требованиями действующего законодательства Правила внутреннего распорядка обучающихся МБОУ «СШ № 41».

По результатам рассмотрения Представления заместителя прокурора Советского района города Иванова А.С. Степаняна от 23.01.2020 г. № 09-17.2-2020 (входящий № 14 от 31.01.2020 г.) об устранении нарушений законодательства в сфере образования,

Приказываю:

1. Изменить Правила внутреннего распорядка обучающихся МБОУ «СШ № 41» в соответствии с «Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 № 185.
2. Изменить название главы 13 «Основания и порядок поощрения обучающихся» Правил внутреннего трудового распорядка обучающихся МБОУ «СШ № 41» на «Основания и порядок поощрения и дисциплинарного воздействия обучающихся», а также дополнить главу 13 следующим пунктом:
 - 13.5. Применение дисциплинарных взысканий регламентируется Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 № 185:
 - Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания определяет правила применения к обучающимся и снятия с обучающихся в школе мер дисциплинарного взыскания.
 - Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся:
 - по образовательным программам начального общего образования;
 - с ограниченными возможностями здоровья.
 - Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Устава школы, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.
 - За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:
 - замечание;
 - выговор;
 - отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.
 - За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

При выборе меры дисциплинарного взыскания школа должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

- Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.
- До применения меры дисциплинарного взыскания школа должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

- Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся школы, но не более семи учебных дней со дня представления директору школы мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.
- Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из школы, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

- Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.
- Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания школа незамедлительно обязана проинформировать Управление образования Администрации города Иванова (орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования).
Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.
- Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора школы, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в школе. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего

обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

- Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.
- Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в школе, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.
- Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Директор школы до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству советов обучающихся, представительных органов обучающихся или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Н.В. Климина